

ECRITS PROFESSIONNELS EFFICACES "en langue française" - individuel Via le Projet VOLTAIRE

Public concerné :

Tout professionnel ayant à communiquer à l'écrit

Prérequis :

Ne pas être en situation d'analphabétisme, ni d'illettrisme

Objectifs :

Etre capable de :

- Respecter les règles orthographiques françaises des mots du lexique professionnel
- Conjuguer et accorder les verbes
- Accorder de façon cohérente les éléments compris dans un groupe nominal
- Différencier les paronymes de lexique professionnel et choisir le bon mot selon le contexte
- Écrire correctement les homophones grammaticaux et lexicaux

L'intervenant :

Consultant-Formateur spécialisée en communication écrite et orale

La pédagogie :

Visio en format individualisé

Plateforme d'apprentissage et d'entraînement en ligne auto adaptatif

Pédagogie adaptative

Suivi et tutorat à distance : la stagiaire peut échanger avec le formateur si besoin entre les séances

Classe virtuelle



Training en situations

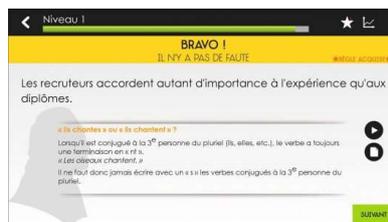


Activités digitale d'émulation ou validation



Plateforme Projet VOLTAIRE, accessible depuis un ordinateur, une tablette ou un smartphone

Classe Virtuelle : ZOOM



Certification finale pour validation des acquis :

Certificat VOLTAIRE obligatoire (durée 3 heures)

Evaluation de la formation

Bilan final de satisfaction via un questionnaire en fin de parcours





PROGRAMME PEDAGOGIQUE
Certificat VOLTAIRE



Tarif € nets	 Durée totale	 Cours et accompagnement avec formateur	 Plateforme d'entraînement à distance	 Certification
1000 € 	20 h préconisées, pouvant aller jusque 31h selon les besoins	4 h	Parcours préconisé 13 h, pouvant aller jusque 24h selon les besoins (accès illimité)	3 h
2000€ 	31 h préconisées, pouvant aller jusque 42h selon les besoins	14 h	Parcours préconisé 14 h, pouvant aller jusque 24h selon les besoins (accès illimité)	3 h

Contenu de la formation :

Cours via ZOOM avec formateur

Accompagnement d'un formateur pendant toute la durée de la formation (planning défini conjointement entre le formateur et l'apprenant) pour suivi et bilans

Révision des fondamentaux :

Les règles de grammaire

Les verbes et la conjugaison

Les auxiliaires

La concordance des temps

Les règles d'orthographe : des écrits corrects qui font la différence !

Les pièges classiques des accords, le trait d'union

La syntaxe en Français :

Morphologie de la phrase

Sujet, attribut, verbe, complément

Types de phrases (verbales/non verbales, simples/complexes)

Ponctuation

Examen certificat Voltaire : 3 heures

(Certificat Voltaire obligatoire pour éligibilité CPF)

Evaluation de la formation

Bilan final de satisfaction via un questionnaire en fin de parcours





Plateforme et certificat VOLTAIRE

Certificat Voltaire RS5199

Objectifs :

- ✓ Faire progresser sa qualité rédactionnelle
- ✓ Renforcer ses compétences en orthographe et en expression.
- ✓ Respecter les règles orthographiques des mots du lexique professionnel :
 - ✓ Conjuguer et accorder les verbes
- ✓ Accorder de façon cohérente les éléments compris dans un groupe nominal
- ✓ Différencier les paronymes de lexique professionnel et choisir le bon mot selon le contexte
 - ✓ Écrire correctement les homophones grammaticaux et lexicaux

Élue « meilleur service d'apprentissage en ligne toutes disciplines confondues » par l'EFFEP (European foundation for e-learning projects), Projet Voltaire est un outil ludique d'apprentissage et d'entraînement en ligne qui s'adapte en permanence à votre niveau d'orthographe. Vous ne révisez que ce que vous ne maîtrisez pas encore.

C'est aussi une certification reconnue en milieu professionnel, éligible au CPF, pour laquelle COEF Continu est centre d'examen.

